



Cofinancé par
l'Union européenne



OFFRE N°

48445

SECTEUR

SERVICES AUX ENTREPRISES ET AUX
COLLECTIVITÉS

TYPE DE CONTRAT

CONTRAT D'APPRENTISSAGE

DURÉE CONTRAT

9 MOIS

TEMPS DE TRAVAIL

TEMPS PLEIN

ENTREPRISE

CFA DE LA PHARMACIE PARIS IDF -
RECRUTEMENT DU 21 AU 24 MAI 2024

LIEU

PARIS IDF

POSTULEZ AVANT LE

22/05/2024

PRISE DE POSTE

01/10/2024

CONTACT

Francoise LEGER

fleger@cnarm.fr

06 93 13 34 46

STANDARD

02 62 15 00 00

SECRETAIRE ASSISTANT MEDICO SOCIAL H/F

► DESCRIPTIF

Vous préparez en apprentissage le Titre Professionnel "Secrétaire Assistant Médico Social". Vous assurez l'accueil et la prise en charge des patients usagers. Vous traitez les dossiers. Vous coordonnez des opérations liées aux parcours des patients. Vous planifiez les activités de la structure, du service des équipes. Vous retranscrivez des informations à caractère médical ou sociaux. Vous effectuez le suivi et la mise à jour des dossiers de patients.

► PROFIL RECHERCHÉ

NIVEAU : Collège ou lycée

DIPLOME REQUIS : AUCUN

EXPÉRIENCES : Expérience professionnelle non exigée

COMPÉTENCES : Organisation, Dynamisme, Réactivité Bon relationnel, Discrétion
Intérêt pour l'environnement médical

FORMATION MIN ACCEPTÉ : Seconde

FORMATION MAX ACCEPTÉ : Baccalauréat

LANGUE(S) : Maîtrise de l'expression écrite et orale

INFORMATIQUE : Outils bureautique

PERMIS :

► EXIGENCE(S)

Projet professionnel motivé

► RÉMUNÉRATION

Salaire BRUT: 1767 € Mensuel

► AIDES DU CNARM



Billet d'avion
aller +
transfert



Allocation
d'arrivée
de 300€



Aide à
l'hébergement
2 mois



Indemnité
forfaitaire
de 500€



Prime
d'installation
de 400€



Indemnité
complémentaire
selon la situation

